

보고서 표그림 데이터 구축 사전 안내

안녕하세요. 보고서 표그림 데이터 구축 분야 담당자입니다.

- 9/9(수) 오후1시부터 진행될 비대면 참여자 분들의 입력실습과 관련하여 공지드립니다.
(9/14(월) 실제 데이터 구축 작업에 앞서 데이터 구축 시스템을 통한 사전실습 목적)
- 본 공지사항은 아래와 같은 경로를 통하여 제공하고 있습니다. 따라서 본인이 확인 가능한 공지사항 경로를 반드시 확보하시기 바랍니다. 공지사항으로 이미 전달되었음에도 불구하고 본인이 확인하지 못한 건에 대해서는 기관 차원에서 책임지지 않습니다.
(경로1) 데이터 구축 시스템(ai.kisti.re.kr)
 - 로그인 시간이 제한되어 있어 근무시간 외 확인이 어려울 수 있음
(경로2) 이메일
 - 지원서에 기록한 계정으로 발송
(경로3) 카카오톡 채널
 - 채널명 : (KISTI)보고서표그림데이터
- 아래 순서에 따라 '기계학습 데이터 구축 시스템' 로그인과 예비학습, 구축/검토 작업, 일일보고를 실습해보시기 바랍니다.

[구글 OTP 앱 설치]

1. iOS: "앱스토어(iOS)"에서 "Google Authenticator" 앱 설치
2. 안드로이드: "플레이스토어"에서 "Google OTP"앱 설치

[데이터 구축 시스템 로그인]

3. 기계학습 데이터 구축 시스템 URL에 접속합니다.(http://ai.kisti.re.kr)
4. 개인 ID/PW를 입력합니다.
 - ID : 사번
 - PW : kisti2020
5. "OTP 등록" 버튼을 클릭합니다.
 - 휴대폰에서 구글 OTP 앱을 실행하여, QR코드 스캔을 통해 OTP 등록을 진행합니다.
6. "로그인" 버튼 클릭 및 OTP 번호 입력
 - 로그인 버튼을 누르고, 구글 OTP 어플에 나타난 6자리 OTP 번호를 시스템에 입력합니다.

[예비학습 진행] - 업무별 작성

7. 좌측의 예비학습 메뉴를 클릭합니다.
8. 구축 지침(PDF, PPT)을 정독합니다.(구축 지침 확인하지 않을 시, 예비학습 시작 불가)
 - 구축 지침서를 정독하여 보고서표그림 데이터 구축/검토 과정을 이해합니다.
9. 예비학습 시작하기를 클릭합니다.
 - 구축 지침을 이해하여야 풀 수 있는 문항으로 구성되어 있습니다.

- 10개의 객관식 문제로 이루어져 있습니다.
 - 100점 달성하지 못하면 구축/검토 작업 시작이 불가하므로 신중하게 문제를 풀어주시기 바랍니다.
10. 예비학습을 통과하면, 왼쪽 메뉴에 "구축작업 목록", "검토작업 목록" "완료 목록", "일일보고" 목록이 생긴 것을 확인합니다.

[구축/검토 작업 실습] - 업무별 작성

11. 좌측의 "구축작업 목록" 메뉴를 클릭합니다.
12. 비대면 참여자는 매일 구축/검토 작업을 병행해야 합니다.
 - 구축 업무 목표달성 후 검토 업무를 수행합니다.
(EX. 구축 150개, 검토 50개 수준으로)
13. 지침서를 보면서 구축 작업을 따라해 봅니다.
14. 지침서를 보면서 검토 작업을 따라해 봅니다.

[일일 보고]

15. 좌측 메뉴의 "일일 보고" 메뉴를 클릭합니다. (17시 45분부터 '일일 보고' 작성 가능)
 - 비대면 참여자는 매일 근무 종료 전에 일일 보고를 작성해야 합니다.
16. 자동으로 계산된 구축/검토 완료량을 확인하고, 특이사항이 있는 경우 작성하여 "저장" 버튼을 누릅니다.

[구축/검토 작업 문의 방법]

17. 데이터 구축 관련 문의

방법1: 구축시스템의 Help Desk(1:1 상담) 문의

방법2: ai@kisti.re.kr에 메일 문의

- 메일제목 앞에 "[보고서 표그림]"을 필수로 명시한다.
- 메일 제목 작성 예시: [보고서 표그림] 난이도 상의 질의응답 구축 방법이 궁금합니다.
- ※ 제목 앞에 "[보고서 표그림]"을 기재하지 않을 시 답변이 늦어질 수 있습니다.

방법3: 카카오톡을 통한 문의

- 카카오톡에서 "(KISTI)보고서표그림 데이터" 검색 후 채널을 추가한다.
- "채팅하기"를 통해 문의한다.

[구축시스템 관련 문의 방법]

18. 구축시스템 관련(로그인 및 구축시스템 오류) 문의

방법: ai@kisti.re.kr에 메일 문의

- 메일제목 앞에 "[구축시스템]"을 필수로 명시한다.
- 메일 제목 작성 예시: [구축시스템] OTP 활용법을 모르겠습니다.
- ※ 제목 앞에 "[구축시스템]"을 기재하지 않을 시 답변이 늦어질 수 있습니다.

※ 9월 14일(월) 전까지 구축시스템 기능 및 운용이 다소 불안정할 수 있습니다.